

【平成23年度助成団体】活動報告書作成要領

I. 提出期限：平成24年6月29日（金）

II. 対象：平成23年度の環境NPO助成受領団体

III. 報告書作成要領

①作成・提出方法：

ワード等の編集可能なデータで作成し、ファイルをメール添付で提出ください。
本報告書は当財団ホームページで公開いたします。

◆データ送信先：担当 渋谷メールアドレス (n-shibuya@hdq.hitachi.co.jp)

②文字数：

A4サイズで2～4枚程度（写真等がありましたら添付してください）

③体裁：

制限はありません。

本文に手を加えることはありませんが、冒頭にナンバーの追記等で若干レイアウトの修正をさせていただくことがありますのでご了承ください。

④記載事項：

- a. 活動テーマ名（助成金受領テーマ）
- b. 団体名
- c. 代表者名
- d. あればホームページ URL

過去の受領団体の参考 URL：http://www.hitachi-zaidan.org/kankyo/works/work03_01.html

IV. その他の成果物

（Ⅲ）の報告書の他に、レポート、発行物などの成果物がある場合は郵送でお送りください。

V. 会計報告書

参考書式をホームページよりダウンロードいただくか、お手持ちの会計書類をそのままお送りいただくか、いずれでも結構です。原則、領収書の写しを添付してください。

VI. 助成金に関するアンケート

ホームページで用紙をダウンロードいただき、ご記入のうえ郵送、またはメールでお送りください。

今後の助成金事業の充実のための参考とさせていただきたく、ご協力をお願いいたします。

VII. 郵送宛先：その他の成果物、会計報告書等、郵送の書類は下記までお送りください。

〒101-8010

東京都千代田区外神田4-14-1 秋葉原UDX21階

公益財団法人 日立環境財団 宛（担当 渋谷）

電話：03-3257-0851

以上